

SZABÁLYZAT

a civil szervezetek és civil társaságok önkormányzati támogatásáról

Jászfákóhalma Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elismeri azt a tevékenységet, amelyet a községben működő civil szervezetek az önkormányzati feladatok megvalósításában vállalnak, ezért a civil szervezetek átláthatóbb és kiszámíthatóbb működéséhez támogatást nyújt. A támogatás célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek pártpolitikától mentes társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil társadalom közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében. A kitűzött célok elérése és a civil társadalmi önszerveződés elősegítése érdekében Jászfákóhalma Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A szabályzat célja:

A jászfákóhalmai székhelyű civil szervezetek, civil társaságok, számára, azok helyi tevékenységéhez önkormányzati költségvetési vagy természetbeni támogatás biztosítása. Jászfákóhalma Önkormányzat képviselő-testülete lehetőséget biztosít és elvárja, hogy a településen működő valamennyi civil szervezet és civil társaság kapcsolatot tartson és együttműködjön a település önkormányzatával.

Elvárja, hogy a pályázatokon megjelölt rendezvényekről, annak időpontját megelőző legalább 30 nappal előre hírt adjon, majd a megvalósulást követően is biztosítsa a nyilvánosságot, (összefoglaló készítése, a helyi újságba, ill. a honlapra.).

2 . A szabályzat hatálya

(1) A szabályzat hatálya alá tartoznak azon alapítványok, illetve legalább 10 főt elérő taglétszámmal rendelkező civil szervezetek, civil társaságok (kivéve a pártok, tömegmozgalmak, az intézményhez kötődő munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek, valamint a biztosító egyesületek), amelyek Jászfákóhalma székhellyel működő, bíróságnál előző évben nyilvántartásba vett, civil társaság, amely előző évi tevékenységével már bizonyította településünk életében betöltött szerepét, értékét.

(2) Nem támogathatók a civil szervezetek azon tevékenységei, amelyek támogatását törvény, vagy más jogszabály tiltja.

(3) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amellyel szemben a Knyt. 6. § /1/ bekezdésében meghatározott összeférhetetlenség fennáll, vagy akinél a pályázat benyújtását követően keletkezett a Knyt. 8. §. /1/ bekezdésében foglalt érintettséget megalapozó körülmény és annak közzétételét elmulasztotta.

(4) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely a beszámolóját, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentést az Országos Bírósági Hivatal részére nem nyújtotta be, nem helyezte letétbe a törvény előírásai szerint.

3. A civil szervezetek támogatásának módja

A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha a támogatást pártpolitikától mentes feladatellátásra, valamint a községhez kapcsolódó vagy a község lakosait érintő programok szervezésére kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.

3.1. A civil szervezetek támogatása lehet pénzbeli vagy természetben, illetve a kettő együtt is biztosítható.

3.2. A természetbeni támogatás módja az ingyenes vagy kedvezményes gépkocsi, nyomdai tevékenység és helyiséghasználat, illetve más, a működést segítő ingyenes és kedvezményes szolgáltatás lehet.

4. A támogatás forrása és támogatható célok

A Képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetésében a civil szervezetek pénzbeli támogatására forrást különít el.

Az elkülönített forrásból az alábbi célok támogathatók:

- a) civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása;
- b) civil szervezeteket érintő programok, helyi rendezvények támogatása;
- c) hazai rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása;
- d) civil szervezetek pályázati önrészenek támogatása;
- e) egyéb, a költségvetési rendeletben meghatározott községpolitikai célok érdekében végzett tevékenység támogatása.

Nem támogatható és nem számolható el:

- a.) továbbadott támogatás (pl. segélyezés, tombolatárgy vásárlása)
- b.) országos, vagy megyei, régiós ernyőszervezet tagdíja,
- c.) saját rendezvényen tagjainak étkezésére szóló számla

5. A pályázati eljárás

5.1. A pályázati felhívás tartalmi elemeit a Szabályzat 1. számú melléklete rögzíti.

5.2. A pályázati felhívást a pályázat benyújtásának határideje előtt legalább 30 nappal korábban közzé kell tenni Jászfákóhalma Község hivatalos internetes honlapján és a helyben szokásos módon.

5.3. A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell a 2. számú mellékletben meghatározott adatokat és a kért melléketeket.

5.4. A pályázatot a felhívásban megjelölt határidőben és módon, az átvételt igazoltatva

személyesen vagy ajánlott postai küldeményként Jászfákóhalma Község Önkormányzatának címezve kell benyújtani. 5121, Jászfákóhalma, Fő út 27

5.5. A pályázót egyszeri esetben – 5 napos határidő kitűzésével – hiánypótlásra lehet felhívni.

6. A pályázat elbírálása

Az elbírálás szempontjai:

6.1 Előnyt jelent

- ha a rendezvény, program együttműködésben, civil összefogásban kerül megvalósításra,
- előny, ha olyan vállalt feladatról van szó, mely községünk esetleg térségünk, széles körét szólítja meg,
- előny, az olyan program, rendezvény, mely településünk hírnevét, ismertségét növeli,
- előny, ha tradicionális rendezvényről van szó, ill. hagyományteremtő céllal kerül megrendezésre.

6.2 A pályázatok támogatásáról a Képviselő- testület dönt, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseire. A döntését nem indokolja és azokkal kapcsolatos panaszt nem fogad el.

6.3. A pályázat eredményéről – a döntést követő 15 napon belül - a pályázók írásban értesítést kapnak. Amennyiben a pályázó támogatásban részesülhet, a döntéssel egyidejűleg tájékoztatást kap a támogatás szerződés megkötésének tervezett időpontjáról.

7. Kizárás a támogatásból

Nem részesülhet támogatásban, a folyósított támogatás visszafizetésére kötelezhető az a civil szervezet, amely

- a) a benyújtott pályázati dokumentációjában megtévesztő, vagy valótlan adatot szolgáltatott,
- b) a támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel
- c) a szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy nem határidőben teljesítette,
- d) aki az előző évben valamilyen oknál fogva nem tudott megfelelően elszámolni a támogatási összeggel, az a következő évben nem pályázhat.

8. Támogatási szerződés

8.1. A támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

8.2. A támogatási szerződés megkötését követően a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás összege Jászfákóhalma Község hivatalos internetes honlapján közzétételre kerül.

9. Elszámolás

9.1. A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben meghatározott részletekben, utólagos elszámolási kötelezettség mellett kerül sor.

9.2. A támogatott szervezet a támogatás felhasználásáról – a gazdálkodásukra vonatkozó szabályok szerint – szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles a szerződésben megjelölt határidőben és módon, az átvételt igazoltatva személyesen, vagy ajánlott postai küldeményként – Jászfákóhalma Község Önkormányzatának címezve – benyújtani.

A támogatási összeggel a szervezet legkésőbb tárgyévét követő év január 15-ig, a kérelemben megjelölt célok megvalósulását alátámasztó hitelesített, zárolt számlamásolatokkal, köteles elszámolni.

9.3. Az előző évi elszámolások elfogadásáról a Képviselő-testület a tárgyévre benyújtott pályázatok elbírálásáig dönt.

10. Záró rendelkezések

E szabályzat Jászfákóhalma Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyó határozata meghozatalát követő napon lép hatályba.

Jászfákóhalma, 2019. március 26.

Terjéki Tünde
polgármester

Botlik Tiborné
jegyző